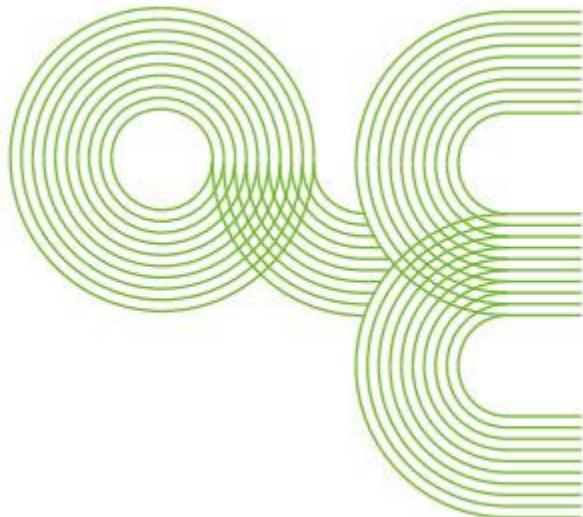


**Informe de Coordinación
Grao en Enxeñaría Aeroespacial
Curso 2022/2023**



Data de aprobación en Comisión de Calidáde: 17/11/2023

Contido

0. INTRODUCIÓN	3
I. INFORMACIÓN XERAL E DE COORDINACIÓN	3
II. RESUMO ACADÉMICO DO INFORME FINAL DE AVALIACIÓN PARA A RENOVACIÓN DA ACREDITACIÓN".....	6
III. ACCIÓNS DE COORDINACIÓN.....	8
III.1. Accións de mellora de 2021-2022.....	8
III.2. Análise das guías docentes.....	9
III.3. Coordinación de coordinadores/as de curso	13
III.4. Coordinación de proxectos integradores.....	14
III.5. Coordinación de proxectos Stembach	15
III.6. Difusión do grao en institutos de secundaria e bacharelato	17
IV. CONCLUSÓNS	18
Anexo I.1. Guía inicial de recomendacións ao profesorado para a elaboración da guía docente 23/24.....	19
Anexo I.2. Aclaracións sobre o regulamento de avaliação.....	23
Anexo II. Actas de reunións de coordinación horizontal	24

0. INTRODUCCIÓN

A implantación dos estudos de grao na Escola de Enxeñaría Aeronáutica e do Espazo tivo lugar no curso 2016-2017, e moitos dos procedementos xa foron desenvolvidos. O esquema de coordinación do grao acadou o seu estado completo con todos os cursos da titulación con polo menos tres anos de funcionamento. Neste curso, continuouse coa análise global do grao, nos principais indicadores das distintas materias; leváronse a cabo as tarefas asignadas á coordinación do grao no que respecta á xestión das guías académicas, proxectos StemBach e coordinación vertical dos coordinadores de curso. Ademais, comezouse a desenvolver unha iniciativa de proxectos integradores, que agrupen os proxectos/traballos de varias materias, e continuouse a labor de difusión do grao en varios centros de educación secundaria de Galicia.

Por outra banda, finalmente, o informe final de avaliación para a renovación da acreditación foi publicado pola ACSUG como punto final do proceso de avaliación externa para a renovación da titulación. Neste informe recóllese un resumo pequeno das partes asociadas á memoria da titulación. Ao longo deste informe preséntase un resumo da información xeral relevante para a coordinación, das accións levadas a cabo e recóllense as principais conclusións do informe de avaliación para a renovación da acreditación. Finalmente, nos anexos preséntanse as táboas, actas e fichas das reunións de coordinación, de elaboración das guías docentes e dos proxectos Stembach.

I. INFORMACIÓN XERAL E DE COORDINACIÓN

Nome do título	Grao en Enxeñaría Aeroespacial
Centro onde se imparte a titulación	Escola de Enxeñaría Aeronáutica e do Espazo
Universidade	Universidade de Vigo
Curso de implantación	2016/2017
Curso deste informe	2022/2023

Coordinación académica do título	Fermín Navarro Medina
Equipo coordinador do curso	1º curso: José Ramón Salgueiro Piñeiro 2º curso: Diego González Salgado 3º curso: Elena Martín Ortega 4º curso: Carlos Ulloa Sande
Xefe de estudos	Higinio González Jorge
Coordinador de PAT	Higinio González Jorge
Coordinadora de prácticas curriculares externas (PE)	Elena Martín Ortega
Coordinador de traballo fin de grao	Carlos Ulloa Sande
Coordinación de Calidade	Maria Begoña Cid Iglesias
Relacións internacionais	Mª Nieves Lorenzo González
Enlace de Igualdade	Mª Nieves Lorenzo González

Coordinación de Promoción	Higinio González Jorge
Coordinación do proxecto StemBach	Fermín Navarro Medina

A continuación, indícanse as figuras e órganos con responsabilidades e competencias en relación á coordinación docente e académica, extraído do informe de accións de coordinación do grao en enxeñaría aeroespacial do curso 2019/2020:

0. Coordinador/a da titulación. É o/a responsable da coordinación vertical e horizontal das materias de grao, así como das actividades levadas a cabo polo resto dos responsables dos diferentes ámbitos da titulación (Coordinadores de curso, Coordinador de TFG, Coordinadora de prácticas). Tamén é o/a responsable de coordinar as accións relativas á titulación na comisión de Calidade e na Xunta de Escola.
1. Comisión Académica e de Recoñecemento de Créditos. A CARC promove, coordina e dinamiza o conxunto de accións de organización e coordinación docente na titulación. É a responsable de elaborar a PDA (por delegación da Xunta de Escola), o POD, os calendarios de tramitación das materias TFG e PE, elabora unha proposta de tribunal para os TFG e o calendario escolar (horarios e calendario de exames) da titulación. As propostas debátense e apróbanse, con ou sen modificación, na Xunta de Centro. É o órgano responsable da aprobación das guías docentes (por delegación da Xunta de Escola). Xestioná tamén o recoñecemento de créditos para o alumnado e analiza as solicitudes de matrícula a tempo parcial. As súas funcións están recollidas no regulamento interno do centro. A información sobre os acordos acadados está dispoñible na páxina web da escola.
2. Xefe/a de estudos. Encárgase da xestión de espazos docentes (aulas, seminarios, laboratorios), coordinación de actividades formativas entre materias, planificación horaria docente e de exames de cada cuatrimestre e cambios puntuais. É unha figura clave nas actividades de coordinación e organización da titulación.
3. Coordinador/a de curso. Son os/as responsables da coordinación horizontal entre materias. Coordinan as entregas de traballos, as probas parciais, as saídas de campo (por exemplo, visitas a empresas).
4. Coordinadora de prácticas externas. É a responsable do desenvolvemento da materia Prácticas Externas: contacta coas empresas, coordina a tramitación dos convenios, asigna as empresas e tutores académicos ao alumnado matriculado e avalía e cualifica a materia.

5. Coordinador de traballo fin de grao. É o responsable desde o punto de vista procedural da materia TFM: coordina a asignación de temáticas de TFG, a tramitación, o calendario, a configuración de tribunais e a organización do acto de defensa.
6. Coordinador do PAT. É o responsable da implantación do PAT na titulación, o que implica a organización de sesións co estudiantado, a recollida de evidencias e información para a súa análise, así como a elaboración do Informe do PAT do curso correspondente.
7. Coordinadora de mobilidade. É a responsable do programa de mobilidade na escola. A mobilidade do estudiantado está centrada nos programas SICUE, no ámbito nacional, e ERASMUS, no ámbito europeo, con algunha outra oferta máis puntual de intercambio con outros ámbitos xeográficos más directamente xestionada dende a Oficina de Relacións Internacionais da Universidade de Vigo (programa ISEP no continente americano, programa GE4, convenios bilaterais, etc).
8. Coordinadora de Calidade do centro. É a persoa responsable da implantación do SGIC na titulación, o que implica a recollida de evidencias asociadas ao SGIC e o planteamento de análises e reflexións sobre o desenvolvemento do proxecto formativo.

II. RESUMO ACADÉMICO DO INFORME FINAL DE AVALIACIÓN PARA A RENOVACIÓN DA ACREDITACIÓN

O informe de avaliación recolle diferentes aspectos da titulación, valorando moitos deles de forma positiva e identificando algúns puntos como áreas potenciais de mellora. A continuación, faise un resumo dos asuntos relacionados coa memoria do título, divididos de acordo coas seccións do propio informe de ACSUG.

II.1. Principais puntos fortes.

Como principais puntos fortes, relacionados coa coordinación do grao e o desenvolvemento académico das materias, recóllese os seguintes:

- "A coordinación do título é axeitada, cunha boa relación entre o profesorado e o coordinador do título, como se puido comprobar durante todo o proceso de avaliación. A comisión de calidade funciona correctamente e demostrou eficacia e eficiencia na xestión dos temas de calidade relativos ao título."
- "O profesorado adaptouse de maneira moi rápida a este novo título, xerando materiais docentes de calidade e abrindo liñas de traballo propias."
- "En xeral, bos resultados dos indicadores do título."

II.2. Dimensión 1. A xestión do título.

Respecto ao criterio 1 de organización e desenvolvemento, cunha valoración de B, xustifícase, entre outros argumentos, o seguinte:

- "A oferta de módulos, materias e asignaturas está a desenvolverse conforme ao establecido na memoria. Da mesma maneira, ocorre de xeito xeral coas actividades académicas, metodoloxías docentes e sistemas de avaliación. O título impártese únicamente en modalidade presencial, pero conta con mecanismos para que os materiais estean dispoñibles en liña, e coméntase a boa adaptación realizada no seu momento ás clases e a avaliacións telemáticas por motivos da COVID-19. A raíz de comentarios realizados polo alumnado nas enquisas de satisfacción, realizaron melloras nos contidos de diversas materias para evitar solapamentos. Durante a visita recibíronse comentarios sobre distintas cargas de traballo requeridas en materias con igual número de créditos, polo que este pode ser un tema a considerar para a súa revisión. O título comenta no autoinforme axustes non substanciais realizados nas materias e tamén que está a analizar a posibilidade de realizar modificacións na estrutura das mencións."
- "Explicáronse por parte do título os diferentes elementos de coordinación horizontal e vertical, que se consideran en xeral axeitados e que están a contribuír na revisión e mellora continua do título."
- "O título conta con prácticas externas, que poden ser de tipo curricular (asignatura optativa) ou extracurricular. A participación nas mesmas é maior no seu perfil

extracurricular e, considerando o total de alumnado, realizaron prácticas externas un 15% do alumnado no curso 2020/2021."

II.3. Accións de mellora a considerar.

Recóllense aquí as recomendacións do informe asociadas ao desenvolvemento das materias e á memoria do grao:

1. Recoméndase revisar a adecuación da carga de traballo requerida polo alumnado en relación cos créditos ECTS das materias. O alumnado indicou que existen diferenzas entre asignaturas con igual número de créditos asignados. Na fase de alegacións, o título propón unha acción de mellora para axustar en cada materia a carga de traballo ás horas non presenciais.
2. Recoméndase aumentar o número de empresas, organismos colaboradores e universidades para a realización das prácticas e intercambios. No período de alegacións propónse unha acción para establecer convenios para a realización das prácticas.
3. Recoméndase valorar a conveniencia de realizar unha modificación da memoria que incorpore os aspectos indicados no autoinforme e no informe de acreditación. O título comenta na fase de alegacións que estudiará o mecanismo para facer unha modificación da memoria.

III. ACCIÓNS DE COORDINACIÓN

Tras a implantación de todos os cursos do grao, e con tres cursos de experiencia polo menos en todos eles, neste curso traballáronse as seguintes accións:

- Accións de mellora derivadas do informe do ano anterior.
- Análise das guías docentes.
- Coordinación de coordinadores/as de curso.
- Coordinación de proxectos integradores.
- Coordinación de proxectos Stembach.
- Difusión do grao en institutos de secundaria e bacharelato.

III.1. Accións de mellora de 2021-2022

Nesta sección do documento recólleñense as accións de mellora identificadas no informe de coordinación 2021-2022, e a levar a cabo pola coordinación de grao durante o curso académico 2022/2023. Estas accións derivan de diferentes fontes, como o informe de coordinación do ano anterior, as enquisas ou o autoinforme de seguimiento para a renovación da acreditación da titulación.

As diferentes accións de mellora, a orixe da acción de mellora, os axentes implicados e as datas de execución móstranse na seguinte táboa.

Acción de mellora	Orixe da acción	Agentes implicados	Análise
	Estado de ejecución	Data de ejecución	Conclusión
Repetición de contidos de "elementos finitos" entre "Mecánica de sólidos e estruturas aeroespaciais" e "Deseño mecánico, MEF e vibracións".	Informe de coordinación de 2020/2021. Consulta ao profesorado	Coordinador de grao Marzo de 2023	Os contidos das fichas da memoria de ambas asignaturas conteñen contidos semellantes no que se refire aos métodos de elementos finitos. Os contidos trabállanse dende puntos de vista completamente diferentes, un analítico e outro numérico, polo que non resulta en ningún solapamento.
Realización de cursos de software: SolidWorks, Ansys, CATIA, NASTRAN, ESATAN	Enquisas de avaliación ao alumnado 2021/2022 En progreso	Coordinación da titulación, profesores con experiencia. N/A	Existe unha demanda de cursos que complementen a formación regulamentaria, no que se refire a software específico do sector aeroespacial. Durante o curso 2022/2023, propuxéronse dous cursos de extensión universitaria, un de NASTRAN e outro de ESATAN. O de

			ESATAN foi aprobado polo vicerreitorado do campus de Ourense pero o de NASTRAN non. Finalmente, o curso de ESATAN non se impartiu porque non se chegou ao mínimo de alumnos esixido pola universidade. Propónese para este curso buscar outras datas máis propicias para o alumnado
Posible inclusión dunha nova mención.	Autoinforme de avaliación En progreso	Coordinador da titulación N/A	Aeroespacial conta con dúas mencións que son bastante similares entre si. Deberíase explorar a posibilidade de ofertar outra mención para que o estudiantado poida ter máis posibilidades de elección e de especialización. Explorar a posibilidade de implantar unha nova mención que complemente as existentes e estableza novas sinerxías co tecido produtivo.

III.2. Análise das guías docentes

Durante o curso 2022/2023, o coordinador do grao, apoiado pola coordinadora de calidade, continuaron coa revisión das guías docentes das asignaturas en relación á memoria do grao e ás directrices da universidade. Tras as exhaustivas revisións dos cursos anteriores, a análise céntrase este curso na revisión de aspectos diferentes con respecto a outros anos que se comentarán a continuación.

O plan de elaboración das guías docentes realizouse de acordo coas seguintes fases:

- Reunión telemática o día 31 de maio de 2023, do coordinador do grao co profesorado do grao para presentar a guía de recomendacións.
- Reunión informativa o día 2 de xuño, por parte da área de calidade da universidade, á que asisten a coordinadora de calidade e o coordinador do grao.
- Correo electrónico por parte do coordinador do grao ao profesorado, no que se informa da reunión informativa da área de calidade, e preséntase o calendario para a elaboración da guía docente.
- Do luns 5 de xuño ao venres 9, revisión por parte do coordinador do grao dos coordinadores de materia.
- Do luns 12 de xuño ao venres 16 de xuño: elaboración das guías en DocNET por parte do profesorado, en galego e castelán (obrigatorios) e inglés (opcional).
- Do luns 19 de xuño ao venres 23 de xuño: revisión da guía por parte do coordinador e solicitude por correo ao profesorado correspondente das propostas de modificación.

- Do luns 26 de xuño ao venres 30 de xuño: o profesorado realizará en DocNET os cambios acordados.

O profesorado foi guiado inicialmente cunha lista de recomendacións (Anexo I.1). No Anexo I.2. preséntanse algunas aclaracións sobre o regulamento de avaliación, difundidas pola área de calidade da universidade. As principais diferenzas con respecto a outros anos son as seguintes:

- Nomenclatura das competencias: Hai un cambio con respecto á nomenclatura das competencias. Estas deixan de ser "básicas, xerais, específicas e transversais" para converterse en "coñecementos ou contidos, competencias, e habilidades ou destrezas". En concreto, as competencias chámense agora "resultados de formación e aprendizaxe", e os resultados de aprendizaxe chámense agora "resultados previstos na materia". Tanto unhas como outras deben corresponder á ficha da memoria, e virán xa dados. Tan só habería que comprobar que os "resultados previstos na materia" se asignan aos "resultados de formación e aprendizaxe", e que non existe ningunha destas últimas sen asignar.
- Realización de probas o mesmo día do exame final, dividindo as porcentaxes e o exame en teoría e problemas (ou semellantes): Non se pode enfrentar ao alumnado por primeira vez nunha única proba nun exame final a porcentaxes maiores do 40%, aínda que o exame estivera dividido en partes; si que se pode facer se antes xa tiveron a oportunidade de enfrentarse a ditas probas por separado.
- Elección do alumnado entre avaliación continua ou global: Por definición, a avaliación é continua, salvo que o alumnado solicite a avaliación global en tempo e forma á escola, para o cal ten dereito sen ter que ser xustificada a solicitude. A elección da avaliación global supón a renuncia ao dereito de continuar a ser avaliado polas actividades de avaliación continua, e a anulación das cualificacións obtidas ata a data da concesión da avaliación global.

Tras o envío por parte dos coordinadores das asignaturas, revisáronse as guías e lanzouse unha primeira proposta de cambios a moitas das asignaturas. Moitos dos cambios estiveron asociados a:

- Planificación: axustar as horas presenciais de probas de avaliación e de metodoloxías docentes, utilizadas nas horas presenciais de clases, ao indicado na ficha da memoria.
- Que na planificación non existan probas que superen o 40%, ou no caso de existir, que haxa unha subdivisión en varias probas (todas de menos do 40%) explicada na casilla de descripción da proba.
- Que en “outros comentarios sobre a avaliación”, o alumnado sexa informado da posibilidade de avaliación global segundo estas frases:

(Castellano) El/La estudiante tiene derecho a optar por la evaluación global según el procedimiento y el plazo que establezca el centro para cada convocatoria.

(Galego) O/a estudante ten dereito a optar pola avaliación global segundo o procedemento e o prazo que estableza o centro para cada convocatoria.

(Inglés) The student has the right to opt for the global assessment according to the procedure and the deadline established by the centre for each call.

- Que estea publicada en galego, castelán e inglés cando corresponda, e que en todas as versións diga o mesmo. No caso de que a materia sexa do programa "English friendly", inclúese a seguinte frase:

(Galego) Materia do programa English Friendly. Os/as estudiantes internacionais poderán solicitar ao profesorado: a) materiais e referencias bibliográficas para o seguimento da materia en inglés, b) atender as tutorías en inglés, c) probas e avaliacións en inglés.

(Castelán) Materia del programa English Friendly: Los/as estudiantes internacionales podrán solicitar al profesorado: a) materiales y referencias bibliográficas para el seguimiento de la materia en inglés, b) atender las tutorías en inglés, c) pruebas y evaluaciones en inglés.

(English) English Friendly subject: International students may request from the teachers: a) materials and bibliographic references in English, b) tutoring sessions in English, c) exams and assessments in English.

- Que a linguaxe sexa inclusiva.
- Que as convocatorias se nomeen como: primeira oportunidade (first call), segunda oportunidade (second call) e convocatoria extraordinaria (fin de carreira) (end-of-program call);
- Que os tipos de avaliação se nomeen como: tipos de avaliação: avaliação continua (continuous assessment) e avaliação global (exam-only assessment).
- Propónense tamén algunas versións uniformizadas respecto ao plaxio:

"Absterse da utilización ou cooperación en procedementos fraudulentos nas probas de avaliação, nos traballos que se realicen ou en documentos oficiais da universidade".

"Abstain of the utilisation or cooperation in fraudulent procedures in the proofs of evaluation, in the works that realise or in official documents of the university".

Ou a seguinte:

"No caso de detección de copia en calquera das probas (probas curtas, exames parciais ou exame final), a cualificación final será de SUSPENSO (0) e o feito será comunicado á dirección do Centro para os efectos oportunos".

“En caso de detección de plagio en cualquiera de las pruebas (pruebas cortas, exámenes parciales o examen final), la calificación final será de SUSPENSO (0) y el hecho será comunicado a la dirección del Centro para los efectos oportunos”.

“Plagiarism is regarded as serious dishonest behavior. If any form of plagiarism is detected in any of the tests or exams, the final grade will be FAIL (0), and the incident will be reported to the corresponding academic authorities for prosecution”.

III.3. Coordinación de coordinadores/as de curso

Levouse a cabo unha reunión de coordinación entre o coordinador de grao e os/as coordinadores/as de curso. A seguinte táboa reflicte o que se tratou nesa reunión.

REUNIÓN DE COORDINACIÓN con COORDINADORES/AS DE CURSO	
CURSO: 1º, 2º, 3º y 4º	DATA: 13/07/2023
COORDINADOR DEL GRADO: Fermín Navarro Medina	
Curso 1º: José Ramón Salgueiro	
Curso 2º: Diego González Salgado	
Curso 3º: Elena Martín Ortega	
Curso 4º: Carlos Ulloa Sande	
ANÁLISIS:	
<ul style="list-style-type: none">• Cada coordinador/a realizou este curso: 1º Reunión de coordinación do primeiro e segundo cuatrimestre. Presencial. 2º Reunión de coordinación do primerio e segundo cuatrimestre. Por correo. 3º Reunión de coordinación do primerio e segundo cuatrimestre. Por correo. 4º Reunión de coordinación do primerio e segundo cuatrimestre. Por correo.	
<ul style="list-style-type: none">• O coordinador de grao revisa as accións de mellora que se tomaron este curso: Non se detectaron posibles solapamentos ou baleiros entre asignaturas.	
<ul style="list-style-type: none">• Incidencias reportadas polos coordinadores de curso: José Ramón: deu ondas en lugar de termodinámica, o que resultou dunha acción do ano anterior. Ademais, comenta que os alumnos se queixan de que os exames comezan moi inmediatamente despois de vacacións. Carlos: o venres queda libre para visitas a empresas, propón coordinar con outros profesores nas horas de clase doutra asignatura doutros cursos onde o venres non está libre.	
<ul style="list-style-type: none">• Formas de coordinación para o curso 23/24. Planificación do curso que vén, centrado no aumento do número de parciales (e na importancia dos mesmos) a metade de curso e nas opcións para organizar esas datas. Coméntase que a maioría dos traballos de avaliación continua son ao final, mentres que moitos dos parciales son a metade do cuatrimestre. Fálase de dous modos de establecer o calendario de probas de avaliación continua. Modo 1) por correo para coordinar as probas, Modo 2) reunión ao principio de curso por cuatrimestre con todos os coordinadores de materia de cada curso, convidando ao alumno delegado de curso.	
<p>Estas son as recomendacións resultantes:</p> <ul style="list-style-type: none">- Reunión en directo con representación do alumnado ao delegado de curso.- Por dous exames por semana deixando 3 días.- Cambios entre profesores para ter máis tempo para o exame. <ul style="list-style-type: none">• Varios: non hai varios.	

Recomendacións:

De todo o falado anteriormente, tan só se valorou, como posible acción, fixar como recomendación o seguinte:

1. Fixar unha reunión (en directo xa sexa en liña ou presencial) por curso, ao principio de cada cuatrimestre, para fixar o calendario (de parciais, entregas e mellores días para as visitas). Ademais, estaría ben convidar a esa reunión ao/á delegado/a de curso (ou se non existe áinda ao principio de curso á delegación de alumnos). O calendario debería saír dese encontro.
2. Por outra banda, flexibilizar o requisito dun exame por semana a dous exames por semana (con 3 días de separación), para permitir que todas as asignaturas teñan espazo a metade do cuatrimestre.

Pola súa parte, cada coordinador de curso efectuou diversas acciones de coordinación horizontal. Un resumo da dita coordinación presentase a continuación, e as actas de todas as reuniones realizadas no anexo II.

As reuniones de coordinación por cursos centraronse principalmente na elaboración dun calendario de exames, entregas de trabalho e visitas, organizado de tal manera que as distintas actividades se atopen distribuídas polo maior número de semanas do cuatrimestre, e tratando de evitar os solapamentos de ditas actividades. Ademais, nas reuniones de primeiro curso, debatíuse sobre as probas disponibles parciais, e os horarios de realización das ditas probas disponibles, para que non entraran en conflito con outras asignaturas e outras actividades aprobadas pola Xunta de Escola.

III.4. Coordinación de proxectos integradores

Como iniciativa de parte do profesorado, levouse a cabo unha reunión para falar de posibles proxectos integradores. Entre as principais conclusões resultou que, neste primeiro ano, non serían proxectos integradores como tales senón máis ben só coordinados. As implicacións que ten declarar un proxecto coordinado deste tipo son:

- Incluir unha mención na guía da asignatura, onde se diga que o trabalho en cuestión está coordinado con outro trabalho doutra asignatura.
- Adaptar na medida do posible o trabalho para que haxa un intercambio efectivo de información entre as distintas asignaturas.
- Cubrir unha pequena ficha común ás asignaturas participantes, onde constan os principais indicadores do trabalho.

Resultou unha proposta de proxecto que é a seguinte:

- Deseño aerodinámico dunha á de avión, cálculo de actuacións e estabilidade estática e dinámica mediante dimensionado de estabilizadores. Entre as asignaturas de:

o Aerodinámica e aeroelasticidade,
o Aeronaves de á fixa e rotatoria.

No que respecta á composición dos grupos, na medida do posible, intentarase agrupar aos mesmos membros de cada grupo en todas as asignaturas do proxecto coordinado. No probable caso de que iso non sexa posible, procederese de maneira que os propios membros dos grupos escollan cal dos traballos das outras asignaturas continúan.

III.5. Coordinación de proxectos Stembach

En paralelo ás tarefas de coordinación do grao levouse a cabo a coordinación dos proxectos StemBach. A modo de resumo, a lista de proxectos ofertados polo profesorado da Escola de Enxeñaría Aeroespacial e do Espazo preséntase na seguinte listaxe (clasificados por bienios). Preséntanse os benios que afectan ao curso 2022/2023:

- Benio 2021-2023 con 12 proxectos ofertados, dos que: a 6 proxectos non se lles asignou centro, a dous proxectos si se lles asignou centros de secundaria pero quedaron sen defender por parte do alumnado, e 4 deles foron asignados e defendidos no tempo establecido.
- Benio 2022-2024, con 8 proxectos ofertados, dos que: a 6 proxectos non se lles asignou centro, e a dous proxectos si se lles asignou centros de secundaria.

Benio 2021-2023
Proxectos sen asignación de centro
Estudos do cambio climático Centro asignado: pendente de asignación
Constrúe o teu propio GPS Profesor: Higinio González Centro asignado: pendente de asignación
Fabricación de navegador GPS Profesor: Higinio González Centro asignado: pendente de asignación
Posta a punto dun túnel de vento de baixa velocidade e ensaios aerodinâmicos Profesor: Fermín Navarro Medina Centro asignado: pendente de asignación
Estudo dos sistemas de formación de imaxe Profesor: José Ramón Salgueiro Centro asignado: pendente de asignación
Demostración e aplicacións das propiedades ondulatorias da luz

Profesor: José Ramón Salgueiro Centro asignado: pendente de asignación
Proxectos con asignación de centro
Modelización matemática da transmisión de doenças. Aplicación á covid-19 Profesor: Iván Área Centro asignado: Compañía de María" de Santiago de Compostela
Control de orientación de paneis solares Tutor: Pedro Orgeira Centro asignado: Tirso de molina de Ferrol
Proxectos con asignación de centro e defendidos polo alumnado
Radar Profesor: Higinio González Centro asignado: CPR Tirso de molina de Ferrol Data de defensa: 21 de abril de 2023
Control de orientación dun satélite Centro asignado: IES Eduardo Blanco Amor (Ourense) Tutor: Pedro Orgeira Crespo Data de defensa: 23 de abril de 2023
Estudios y simulación de la órbita de un CubeSat Tutor: Fermín Navarro Medina Centro asignado: IES Nosa Señora dos Ollos Grandes (Lugo) Data de defensa: 2 de febrero de 2023
Fabricación mediante software cad-cam Tutor: Diego Carou Centro asignado: IES Plurilingüe Rosalía de castro de Santiago de Compostela Data de defensa: 24 de abril de 2023

Benio 2022-2024
Proxectos sen asignación de centro
Control da orientación de paneis solares Tutor: Pero Orgeira Crespo
Estación de recarga de drons de despegue vertical (VTOL UAV) Tutor: Pedro Orgeira Crespo
Plataforma didáctica para o estudo do control de estabilidade dunha aeronave de ala fixa: lóxica de control Tutor: Pedro Orgeira Crespo
Fabricación mediante software cad-cam Tutor: Diego Carou
Constrúe o teu propio GPS Tutor: Luis Miguel González de Santos
A Observación da Terra e os Sistemas de Información Xeográfica. Higinio González Jorge
Proyectos con asignación de centro
Plataforma didáctica para o estudo do control de estabilidade dunha aeronave de á fixa: control do alerón con Arduino Tutor: Pedro Orgeira Crespo Centro asignado: CPR Plurilingüe Compañía de María (Vigo)

Plataforma didáctica para o estudo do control de estabilidade dunha aeronave de á fixa:
determinación da flexión do alerón
Tutor: Pedro Orgeira Crespo
Centro asignado: IES de Ortigueira (Ortigueira)

III.6. Difusión do grao en institutos de secundaria e bacharelato

Por parte do coordinador de grao, durante o curso 2022/2023 participouse en tres eventos de difusión do grao en Enxeñaría Aeroespacial en institutos de secundaria e bacharelato de Galicia. Os contidos das charlas impartidas polo coordinador de grao centráronse na descripción do título, das asignaturas, das instalacións da Escola e nos diferentes aspectos do sector aeroespacial, nas saídas profesionais e na súa particularización ao entorno galego e de Ourense

IES Valga de la provincia de Pontevedra

Día: 11 de Mayo de 2023

Hora: 11:30

Evento: Difusión do grao en enxeñaría aeroespacial e visita ás instalacións do campus da auga

IES Xunqueira de Pontevedra

Día: 25 de Abril de 2023

Hora: 11:30

Evento: Online. Soporte a un proxecto aeroespacial do alumnado do instituto e charla de difusión do grao en enxeñaría aeroespacial

IES As Lagoas de Ourense

Día: 17 de Marzo de 2023

Hora: 11:30

Evento: Difusión do grao en enxeñaría aeroespacial

IV. CONCLUSIÓNS

As reunións de coordinación entre o coordinador de grao, membros da dirección, coordinadores de curso, coordinadores de prácticas e TFG, realizadas durante o curso 2022/2023, permitíronos reflexionar sobre os aspectos docentes e analizar as principais incidencias, debilidades, suxestións e fortalezas co obxectivo de establecer as accións de mellora axeitadas. No caso de detectar algúun problema, permiten abordar de forma áxil a procura de posibles solucións. Neste informe recóllense as evidencias documentais dalgunhas destas reunións, xa sexan presenciais ou telemáticas.

Durante o desenvolvemento deste curso académico emitiuse o informe final de avaliación para a renovación da acreditación, no que se reflicten algúns puntos fortes da titulación, como que “as actividades académicas, metodoloxías docentes e sistemas de avaliación están a desenvolverse conforme ao establecido na memoria”, ou que existe “unha coordinación da titulación axeitada”, ou un bo desenvolvemento do profesorado á hora de “xerar material docente”. Como puntos a mellorar quedan a) a revisión da memoria para unha posible modificación de acordo co autoinforme e co informe de acreditación, b) a revisión da adecuación da carga de traballo do estudiantado en relación cos créditos ECTS e c) a revisión do número de empresas con convenio para a asignatura de “Prácticas en Empresa”.

Doutra banda, desenvolvéronse labores de coordinación vertical cos coordinadores de curso, para continuar coa monitorización dos problemas de interrelación entre asignaturas, non detectándose problemas novos relevantes. Certo é que, tras a interacción por correo electrónico cos profesores durante a elaboración das guías docentes, existe unha certa demanda por parte deles de fazer algunas modificacións na memoria do grao. Cando sexa posible cambiar a memoria, as ditas modificacións deben ser rexistradas e avaliadas de acordo co procedemento axeitado.

Tamén se realizou a coordinación dos proxectos StemBach, defendéronse un 66% dos proxectos asignados a centros no período 21-23, por parte de alumnos e alumnas dos institutos de secundaria e bacharelato baixo a tutela de profesorado do propio instituto e da Escola de Aeronáutica e do Espazo. Á súa vez, realizáronse tarefas de difusión do grao en varios institutos de Galicia.

Anexo I.1. Guía inicial de recomendacións ao profesorado para a elaboración da guía docente 23/24.

Este anexo recolle o conxunto de aspectos que se deben revisar á hora de elaborar as guías docentes para o Grao de Enxeñaría Aeroespacial. Hase de procurar utilizar linguaxe inclusiva e lémbrase que o termo recomendable é estudiante / estudiantado. Segundo o artigo 5.3 do Regulamento sobre a avaliación, a calificación e a calidad da docencia e do proceso de aprendizaxe do estudiantado (aprobado no claustro do 18 de abril de 2023) as guías docentes deberán incluír, polo menos, a seguinte información:

DATOS IDENTIFICATIVOS:

- Elección do idioma/idiomas de impartición.
- Comprobar os datos de coordinador/a.
- Se non se pon unha páxina web persoal débese indicar a da escola <http://aero.uvigo.es>
- As guías deben publicarse, polo menos, en galego e en castelán.
- Na descripción xeral, aquelas materias que se acollerón ao programa English Friendly deberán incluír a seguinte frase (nos tres idiomas):

(Galego) Materia do programa English Friendly. Os/as estudiantes internacionais poderán solicitar ao profesorado: a) materiais e referencias bibliográficas para o seguimiento da materia en inglés, b) atender as tutorías en inglés, c) probas e avaliacións en inglés.

(Castelán) Materia del programa English Friendly: Los/as estudiantes internacionales podrán solicitar al profesorado: a) materiales y referencias bibliográficas para el seguimiento de la materia en inglés, b) atender las tutorías en inglés, c) pruebas y evaluaciones en inglés.

(English) English Friendly subject: International students may request from the teachers: a) materials and bibliographic references in English, b) tutoring sessions in English, c) exams and assessments in English.

COMPETENCIAS:

- Xa están incluídas as que figuran na memoria (e non se poden modificar). Débense revisar porque despois han de relacionarse cos resultados de aprendizaxe.

RESULTADOS DE APRENDIZAXE:

- Deben aparecer exactamente os resultados de aprendizaxe que figuran na memoria e de forma separada. Débense asignar as competencias adecuadas para cada resultado de aprendizaxe de modo que non poden quedar competencias sen asignar.

CONTIDOS:

- Deben aparecer os contidos que figuran na memoria. Para aquellas materias que se revisaron, débense incluir os contidos da revisión (consultade se hai algunha dúbida).

PLANIFICACIÓN:

- Esta sección está directamente relacionada coas seccións de metodoloxía e avaliación. O equipo docente debe seleccionar os distintos tipos de metodoloxías que se adecúen ao seu modelo de formación. Débense incluír e identificar os tipos que se corresponden con actividades presenciais e os tipos que desenvolverá o estudiantado de forma non presencial.
- Hai metodoloxías que non implican proba de avaliación e outras que si conlevan avaliación e deberán aparecer na sección correspondente.
- Para as probas de avaliación hai un despregable onde se indican os tipos e a súa descripción.
- Na planificación horaria distribuirase a carga entre as metodoloxías identificadas e os tipos de probas de avaliación seleccionados. O número de horas presenciais do plan non poderá exceder o asignado para a materia, nin tampouco ser inferior a este. As horas de avaliación que figuran na memoria contabilízanse de forma separada ás horas presenciais.
- Breve descripción do carácter das prácticas da materia e, no seu caso, a obrigatoriedade de asistir a un número mínimo de horas das clases prácticas.

METODOLOXÍAS:

- Hai un despregable onde se indican os tipos de metodoloxías docentes e a súa descripción.
- A metodoloxía da avaliación, o peso porcentual na cualificación final da materia e as competencias e resultados da aprendizaxe esperados de cada proba nas dúas oportunidades de avaliación por convocatoria.

ATENCIÓN PERSONALIZADA:

- Débense describir os mecanismos de atención personalizada que se ofertarán na materia para as metodoloxías docentes incluídas na sección anterior.

AVALIACIÓN:

- O equipo docente debe seleccionar os tipos de probas de avaliación que se utilizarán na materia (de entre os que se incluíron na planificación) e asignar a cada un deles o peso na cualificación final e o conxunto de competencias adecuado (non deben quedar competencias sen asignar).
- Calquera outra información relevante para superar as diferentes probas de avaliación (cualificación mínima esixida, consideración ou non do carácter recuperable, condicións específicas,...).
- As guías docentes recollerán as actividades que contribúan á cualificación final, a súa ponderación e a súa obrigatoriedade, se a houbese, de obter unha cualificación mínima nalgunha delas. Para garantir que a avaliación continua sexa diversificada, ningunha das probas ou actividades que a constitúan poderán supoñer por si mesmas máis do 40% da cualificación final da materia, agás na segunda oportunidade de avaliación que poderá ser superior. (Artigo 20.4).

Noutros comentarios sobre a avaliación suxírese prestar atención ao seguinte:
Suxerencias para a avaliación (primeira e segunda oportunidade)

- Recoméndase brevidade e concisión neste apartado, tentando evitar sistemas de evaluación confusos e excesivamente complexos.
- Suxírese utilizar a seguinte nomenclatura:
 - (a) tipos de convocatorias: primeira oportunidade (first call), segunda oportunidade (second call) e convocatoria extraordinaria (fin de carreira) (end-of-program call);
 - (b) tipos de evaluación: evaluación continua (continuous assessment) e evaluación global (exam-only assessment).
- Indicar claramente o número e a secuencia de probas intermedias que constitúen o procedemento de evaluación continua.
- Explicitar cando se considera que un/ha estudiante está comprometido ou elixiu a vía de evaluación continua e, se así o considera o equipo docente, indicar que a súa cualificación final non poderá ser “non presentado”.
- Por defecto todas as actividades formativas e de evaluación considéransen individuais. Por tanto, só será preciso explicitar que é en grupo cando sexa oportuno.
- En probas/traballo realizados en grupo indicar como se vai a realizar a evaluación individual, se é que esta pode ser diferente para os membros do grupo.
- Indicar claramente, se así o considera o equipo docente, que os resultados obtidos nas probas intermedias non teñen ningunha repercusión máis aló da evaluación continua en primeira oportunidade.
- Indicar claramente como se realizará a evaluación global, a evaluación en segunda oportunidade e a evaluación na convocatoria Fin de Carreira.
- Detallar como se calcula a cualificación para cada unha das convocatorias e cada unha das modalidades de evaluación.
- Cando o/a estudiante requira de cualificación mínima nalgunha das probas de evaluación para poder superar a materia, deberá indicarse claramente cal é a súa cualificación final no caso de non superar o límite especificado.
- Indicar claramente, se así o considera o equipo docente, que as probas intermedias non son recuperables.
- Indicar claramente, se así o considera o equipo docente, que as actitudes de plaxio e copia teñen unha consecuencia directa no resultado académico: p. ex.
“En caso de detección de copia en calquera das probas (probas curtas, exames parciais ou exame final), a cualificación final será de SUSPENSO (0) e ou feito será comunicado á dirección do Centro para os efectos oportunos”
“En caso de detección de plagio en cualquiera de las pruebas (pruebas cortas, exámenes parciales o examen final), la calificación final será de SUSPENSO (0) y el hecho será comunicado a la dirección del Centro para los efectos oportunos”.
- Plagiarism is regarded as serious dishonest behavior. If any form of plagiarism is detected in any of the tests or exams, the final grade will be FAIL (0), and the incident will be reported to the corresponding academic authorities for prosecution”.

FONTES DE INFORMACIÓN:

- Cada referencia bibliográfica deberá ser caracterizada como básica (3 referencias) ou complementaria (petición da Biblioteca Central). O servizo de biblioteca adquiere directamente todas aquellas referencias básicas.

RECOMENDACIÓNS:

- Pódense indicar aquí as materias que se recomenda cursar previamente / materias que se recomienda cursar simultaneamente / materias que continúan o temario, se se considera adecuado.

Finalmente, recoméndase comprobar que os contidos das versións da guía (castelán, galego, inglés) son idénticos. En caso de utilizar a ferramenta de tradución, comprobar o resultado da mesma.

Lémbrase tamén o artigo 6.4

A persoa coordinadora xunto co profesorado que imparta cada materia será responsable de elaborar, en todas as linguas oficiais, a guía docente desta. Na súa elaboración, velarán porque o seu contido estea en concordancia coa memoria de verificación do título e farán un exercicio de reflexión continua sobre todo o proceso de ensino-aprendizaxe para que este sexa efectivo, actualizado, completo, coherente e cumpra cos requisitos de calidade.

Anexo I.2. Aclaracións sobre o regulamento de avaliación.

Artigo 14. Da asistencia ás prácticas

- Recoméndase establecer na guía docente a obrigatoriedade de asistir a un número mínimo de sesións, así como a nota mínima que se debe obter dentro da avaliación continua para superar as ditas prácticas.
- Considéransen prácticas de carácter experimental aquelas descritas no artigo 3.g do Regulamento.

Artigo 19.4. Dos sistemas de avaliación

É o/a estudiante quen decide se solicita a avaliación global. O centro debe establecer un procedemento e un prazo para cada convocatoria. Non cabe a non aceptación da dita solicitude e non é necesario que indique ninguna causa.

Artigo 20. Das probas de avaliación continua

Durante o curso pódense facer as probas que se consideren necesarias, sen que ninguna delas supere o 40% do peso na avaliación continua.

O día do exame oficial fixado polo centro poderá haber:

- UNHA PROBA, dentro da avaliación continua, que non supere o 40%. (Non se pode facer unha proba de 40% e outra de 20%).
- Unha proba de avaliación global (que pode constar de varias actividades) para aquellas persoas que o tiveran solicitado en tempo e forma. (Artigo 3.e).
- Unha “recuperación” de partes da avaliación continua que superen o 40%, para as que xa houbase avaliación disgragada previa. (Esto está fóra do verdadeiro espírito de avaliación continua, porque se considera unha segunda oportunidade encuberta.)

Ante a cuestión: Se temos un sistema de avaliación con distintas probas nas que algunha delas ten establecido un mínimo e unha persoa non cumple con ese mínimo pero a suma das cualificacións de todas as probas realizadas supera un 5 sobre 10, cal sería a nota que ten que figurar nas actas?

Sistema de Avaliación

Proba #01 -30%

Proba #02 -30%

Proba #03 -40% e mínimo de 5 sobre 10 nesta proba para superar a materia

Un/ha estudiante que teña a máxima nota nas probas #01 e #02 e un 0 na proba #03 tería en total un 6 sobre 10 no global da materia, pero non estaría en condicións de superala dado que non cumple co mínimo na proba #03. Neste caso, qué cualificación habería que poñer nas actas?

A Vicerreitoría de Estudiantes contestou: Entendemos que, en casos coma o descrito, a cualificación debería ser a máxima nota dentro do suspenso, tendo en conta o establecido no Artigo 32. Da condición de non presentado, no que se establece:

2. No caso de non acadar a cualificación mínima esixida nalgúnha proba para superar a materia, a súa cualificación final reflectirá o máis fielmente posible a cualificación real do estudiantado.

Anexo II. Actas de reunións de coordinación horizontal

Curso 1º. José Ramón Salgueiro

Durante o primeiro cuatrimestre realizouse a coordinación resumida na seguinte táboa:

REUNIÓN DE COORDINACIÓN DE PRIMEIRO CURSO	
CURSO: 2022/23	DATA: 24 de febreiro de 2023
COORDINADOR DO CURSO: José Ramón Salgueiro Piñeiro ASISTENTES: Nieves Lorenzo (Física I), Benjamín Macía (Álgebra), Arno Formella (Informática), Manuel Pérez (Diseño gráfico), José Ramón Salgueiro (coordinador de primeiro curso)	
ANÁLISE:	
<p>Ás 10 da mañan do 24 de febrero de 2023, convocouse una reunión, como vén sendo habitual en cada curso académico, para ter un debate distendido sobre a docencia durante o cuatrimestre. Os profesores Iván Area e Alejandro Cabrera enviaron sendos correos electrónicos disculpándose por non poder asistir por incompatibilidade horaria con outras obrigas.</p> <p>A prof. Nieves Lorenzo inicia as intervencións lembrando a necesidade de que o profesorado ó programar probas de avaliación fóra do horario lectivo evite o conflicto con otras actividades programadas no calendario aprobado pola Xunta de Escola, como por exemplo as prácticas de laboratorio. Incide en que o conflicto non resulta só do solapamento horario senón tamén da coincidencia nunha mesma mañan ou tarde da proba de avaliación coa actividade do calendario, orixinando sesións moi longas e polo tanto mermando a capacidade de concentración do estudiantado.</p> <p>José R. Salgueiro resposto que o conflicto que tivo lugar este ano solucionouse unha vez que se pediu o cambio da proba de avaliación para un día no que non houbase prácticas, petición atendida polo profesor responsable. Manifesta tamén que non se preocupara antes de verificar a existencia destes conflictos toda vez que asumía que a fixación das probas de avaliación era resultado dun acordo do profesorado co alumnado, limitándose el a manter actualizado un rexistro de probas que fose de utilidade informativa para o profesorado. Por mor do conflicto surxido no pasado cuatrimestre informa que o curso que vén fará unha verificación no momento de facer o rexistro e informará ó profesorado de que teñan en conta a necesidade de evitar este tipo de conflictos horarios.</p> <p>En relación co mesmo asunto, o prof. Manuel Pérez indica a dificultade de atopar datas nas que non haxa ninguna outra actividade (do tipo das prácticas de laboratorio), aínda que se ten en conta que só se fai un parcial por cuatrimestre non debería haber problema. De semellante opinión é o prof. Benjamín Macía que apunta que cun número reducido de asignaturas, encaixar unha proba de avaliación en cada unha delas non debería supor un problema moi grande.</p> <p>José Ramón Salgueiro conta que facer probas fóra do horario lectivo non parece ser a idea que pretende impulsar o feito de que nas guías docentes sexa preciso especificar as horas dedicadas a tal actividade como parte das horas totais, pero entende a preferencia que teñen algúns docentes de facer exames un pouco máis longos para os que a hora de clase non é suficiente, e o ve xustificado sempre que non se abuse desse recurso. Arno Formella apunta que as horas totais que figuran na guía docente non soen ser as que realmente se imparten, xa que hai festividades ó longo do cuatrimestre que fan que algúns das sempre se perda e, polo tanto, poden interpretarse as horas adicadas á avaliación fóra do horario lectivo como unha recuperación sen que supoña un uso extralimitado.</p>	

Cambiando de asunto, o prof. Benjamín Macía expón que este curso tivo o exame da convocatoria oficial o 10 de xaneiro, só un día despois da reanudación das clases logo do período vacacional de Nadal. Malia o feito de que estivo disponible mediante tutorías virtuais para quen o desexase opina que esta situación non é a ideal xa que moitos estudiantes poderían beneficiarse de tutorías presenciais, que se ven dificultadas no período vacacional polo feito de seren de fóra de Ourense. Pide que no sucesivo, se fose posible, se retrasase a data do primeiro exame tras o Nadal o máis posible (tres ou catro días alomenos).

O prof. Arno Formella conta (sen ánimo de queixa) que dende hai varios cursos o exame da súa asignatura sempre é o último. Dado que a súa asignatura (informática) é de carácter inminentemente práctico e que a última sesión lectiva é a finais de novembro parécelle que pasa demasiado tempo entre o período lectivo e o exame, especialmente polo feito de que esa asignatura non require dun estudio intensivo ó longo do tempo como poden requerir otras asignaturas más teóricas. Argumenta que nun principio (aínda que manifesta que só é a súa opinión) parece máis lóxico ter os exames das asignaturas más prácticas ó principio e das más teóricas despois, dando opción a manter unha concentración mellor nestas últimas, unha vez o estudantado se liberou das primeiras. José Ramón Salgueiro indica que o lóxico, cando menos, sería facer unha rotación en cursos sucesivos para que non sempre fose a mesma asignatura a que se examina en último lugar. Arno Formella indica que, en calquera caso, un debate sobre este asunto sería de interese.

A prof. Nieves Lorenzo pregunta como é posible que nos primeiros cursos nos que se impartiu a titulación tódolos exames fosen antes de Nadal. José Ramón Salgueiro indica que este debate (todos os exames antes de Nadal ou repartidos) viñase realizando en tódalas reunións dos primeiros anos tras a creación da titulación, concluindo que cada opción tiña as súas vantaxes e os seus inconvenientes. Arno Formella, director da escola naqueles tempos, di que o horario era entón moi compacto (pois áinda non había actividades en tódolos cursos) e ademáis os exames se disponían máis preto uns de otros. Indica que agora sería máis complicado, xa que hai máis asignaturas e máis profesorado implicado para poñer de acordo. Pensa, nembargantes, que se debería facer unha revisión do calendario curso por curso para optimizalo e melloralo.

Cambiando novamente de asunto, o prof. Arno Formella indica que detecta unha actitude do estudiantado diferente nos últimos anos respecto dos anteriores. Informa que, en comparación, aumentaron significativamente o número de suspensos. José Ramón Salgueiro coincide con esta opinión, non só no rendemento académico, senón tamén noutros aspectos como a asistencia a clase. Conta, non obstante, que este ano tivo a oportunidade de darles clase ós estudiantes de segundo e polo tanto ós mesmos estudiantes en dous cursos consecutivos, e notou ós devanditos estudiantes moi más maduros respecto do curso anterior. Benjamín Macía indica como posibles causas do cambio de actitude detectado estes últimos anos os efectos da pandemia, así como as probas ABAU un pouco máis "descafeinadas" que non abarcan os contidos de todo o bacharelato. Conta, non obstante, que tivo unha asistencia estable en torno ó 90% áida que reconece que tamén tivo máis suspensos.

Asimesmo, o prof. Benjamín Macía conta, por outra parte, que non lle desagrada ter o exame despois de Nadal, xa que os estudiantes disponen de máis tempo para a súa preparación áida que apunta de novo a inconveniencia de telo inmediatamente despois da reanudación do período lectivo. Por outra parte, salienta o bo comportamento do estudantado.

Sen máis que debatir, péchase a sesión tras 45 minutos de debate.

En Ourense, a 24 de febreiro de 2023

José Ramón Salgueiro
(coordinador de primeiro curso)

PROPOSTAS DE MELLORA:

1. Informar ó profesorado cando se conforme o rexistro de probas de avaliación (non oficiais) que comprobe que non entren en conflito con outras actividades xa programadas oficialmente (como son as prácticas de laboratorio)
2. Trasladar ó centro a petición de que, na medida do posible, se retrase a data do primeiro exame tras o Nadal a tres ou catro días despois da reanudación do periodo lectivo
3. Informar ó centro da conveniencia de rotar a orde de exames dun curso ó seguinte para que non sempre sexan os mesmos os que se celebren en primeiro ou último lugar. Asimesmo, previamente á conformación do calendario de exames, tratar o asunto da súa secuenciación co profesorado.

Durante o segundo cuadrimestre realizouse a coordinación resumida na seguinte táboa:

REUNIÓN DE COORDINACIÓN DE PRIMEIRO CURSO

CURSO: 2022/23	DATA: 28 de xuño de 2023
COORDINADOR DO CURSO: José Ramón Salgueiro Piñeiro	
ASISTENTES: Begoña Cid Iglesias (Cálculo II), Xosé Luis Alonso (Química), Alejandro Gómez (Tecnoloxía Aeroespacial), Pablo de Carlos (AE) e José Ramón Salgueiro (Física II e coordinador de primeiro curso)	

ANÁLISE:

Ás 11.30 da mañan do 28 de xuño de 2023, convocouse una reunión, como vén sendo habitual en cada curso académico, para ter un debate distendido sobre a docencia durante o cuadrimestre.

Abre o turno de intervención José Ramón Salgueiro facendo un comentario acerca das novas normas de avaliación recentemente aprobadas polo claustro, que tentan reforzar a modalidade de avaliación continua e que probablemente van ter consecuencias na planificación dos exames que se programarán durante o vindeiro curso académico. Se ben os exames teñen que realizarse dentro do horario lectivo, é previsible que aumente o seu número e polo tanto que se faga necesaria unha mellor planificación. Con isto, plantexa a realización de dúas reunións (unha relativa a cada cuadrimestre) nos primeiros días do curso para facer a planificación de probas de avaliación continua.

O prof. Xosé Luis Alonso conta que el xa estaba a facer catro exames no horario lectivo para potenciar a continuidade da avaliación e que a reunión de planificación parécelle preferible respecto da modalidade de facer circular un email, xa que neste caso os primeiros docentes en fixar as datas de exame tiñan unha maior capacidade de elección.

A prof. Begoña Cid conta que pensa facer dous exames ao longo do cuadrimestre como ata agora, máis unha proba coincidente co final e tamén pensa valorar as prácticas para ter así máis elementos de avaliación. Reflexiona tamén acerca do problema que suscita o feito de que unha proba temperá de avaliación continua que non saia ben pode lastrar o resultado final e que a filosofía da avaliación continua debe prever a posibilidade de recuperación, áinda que, a este efecto, as probas de avaliación continua poden ser recuperables.

Por outra parte a prof. Begoña Cid conta que está sorprendida de que, ano tras ano, os estudiantes teñan peor rendemento. Indica que no presente curso houbo unha porcentaxe do 30% de aprobados na primeira oportunidade, o máis baixo ata agora. Relaciona este resultado co xeito de facérense as probas de acceso á universidade nas que, alomenos na súa materia, hai unha división en catro bloques temáticos dos cales os estudiantes elixen dous para examinarse. Isto provoca que non lle presten atención ós otros dous, ó saberen que non se van ter que examinar deles, pero resultan moi relevantes de cara á materia de Cálculo no primeiro curso da titulación. En relación a este asunto (rendemento dos estudiantes), o prof. José Ramón Salgueiro indica que, sen embargo, notou unha mellora do rendemento dos estudiantes en relación a cursos pasados (fala dun 70% de aprobados ou incluso unha procentaxe superior). O profesor Pablo de Carlos di que el está negativamente sorprendido, aclarando que malia a ter un 80% de aprobados non pode estar contento coa actitude do estudiantado. Conta, por exemplo, que os venres asisten a clase menos da metade dos estudiantes ou que a súa actitude de cara ás prácticas non é a que esperaba. O prof. José Ramón Salgueiro indica que tamén el leva notando dende hai dous ou tres cursos unha caída de asistencia os venres.

A prof. Begoña Cid conta que iso é tamén habitual cando teñen algúm exame de xeito que, habida conta que hai momentos onde teñen exames semanais, os estudantes perden o fio da materia de xeito prolongado. Plantexa a posibilidade de recuperar o Plan de Acción Tutorial na modalidade na que se levou a cabo no curso 2016/17, no que cada profesor se facía tutor dun grupo de estudantes de primeiro curso.

O prof. José Ramón Salgueiro conta que aparentemente os estudantes cando teñen un exame á visita céntranse nel en exclusiva, desatendendo o resto materias. A prof. Begoña Cid conta que non lle parece razonable esa actitude xa que os seus exames ata agora non eran sequera eliminatorios, de xeito que os estudantes tiñan que presentarse no exame final. José Ramón Salgueiro conta que os da súa materia tampoco eran eliminatorios e notaba que por mor diso o estudianto non lle prestaba a atención que merecían, tendo resultados en xeral bastante malos, que melloraban notablemente no exame final.

O prof. Pablo de Carlos plantexa a posibilidade de que a elección dos grupos de prácticas se puidese fazer dende o centro para que haxa unha maior regulación e se eviten os conflictos cos estudantes pola preferencia dun grupo sobre outro. Varios asistentes opinan que a elaboración de grupos de prácticas non debería xerar problemas se se fai mediante un criterio razonable como pode ser o alfabético e permitindo cambios mínimos debidamente xustificados.

Sen máis que debatir, péchase a sesión ás 12.10 horas.

En Ourense, a 28 de xuño de 2023

José Ramón Salgueiro
(coordinador de primeiro curso)

PROPOSTAS DE MELLORA:

1. Convocar reunións de planificación de probas de avaliación o comenzó do curso que vén.
2. Debatir sobre a conveniencia de recuperar a figura do tutor personal no PAT

Curso 2º. Diego González Salgado

Levouse a cabo unha reunión de coordinación no primeiro cuatrimestre resumida na seguinte acta:

Datos da reunión

Titulación: Grao en Enxeñaría Aeroespacial

Curso: 2022/2023

Data e hora: 19 setiembre de 2022, vía e-mail

Coordinador/a: Diego González Salgado

Contido

Claudio Cerdeiriña Álvarez (Mecánica Clásica)
Ana Belén Albo López (Ingeniería Eléctrica)
Mª Begoña Cid Iglesias (Métodos Matemáticos)
David Álvarez González (Ciencia y Tecnología de los Materiales)
Diego González Salgado (Termodinámica y coordinador)

Asistentes:

Elaboración del calendario de exámenes parciales del primer cuatrimestre del segundo curso de la EEAE

Motivo da reunión:

Temas formulados:

Se acordó fijar las siguientes fechas para la realización de los exámenes parciales:

Termodinámica (09/11/2022 y 14/12/2022)

Métodos Matemáticos (27/10/2022 y 01/12/2022)

Ingeniería Eléctrica (22/11/2022)

Mecánica Clásica (02/11/2022 y 9/12/2022)

Ciencia y Tecnología de Materiales (17/10/2022, 19/10/2022, y

Medidas acordadas: 14/11/2022

+

No segundo cuatrimestre realizouse outra reunión resumida na seguinte acta:

Datos da reunión

Titulación: Grao en Enxeñaría Aeroespacial

Curso: 2022/2023

Data e hora: 27 marzo de 2023, vía e-mail

Coordinador/a: Diego González Salgado

Contido

Tomás Cotos Yáñez, Eduardo Loureiro (Estadística)
Pedro Orgeira Crespo (Transporte aéreo y sistemas embarcados)
Luis Rodríguez Pérez (Mecánica de fluidos)
Ricardo Bendaña Jácome (Resistencia de materiales)
Carlos Castro Miguéns (Electrónica y automática)
Diego González Salgado (coordinador)

Asistentes:

Coordinación calendario de exámenes parciales del segundo cuatrimestre del segundo curso de la EEAE

Motivo da reunión:

Temas formulados:

Fechas para la realización de los exámenes parciales:
Resistencia de materiales (no realiza examen parcial)
Electrónica y automática: parcial Electrónica (13 de abril)
Transporte aéreo y sistemas embarcados (no realiza examen parcial)
Mecánica de fluidos (20 de abril, primer parcial; 11 de mayo, segundo parcial)
Estadística (no realiza examen parcial)

Medidas acordadas:

Curso 3º. Elena Martín Ortega

En relación ao primeiro cuatrimestre:

Asignaturas	Tipo docencia TEORIA	Tipo Docencia PRACTICAS	Fechas previstas pruebas parciales/Evaluación Continua	Fechas entrega trabajos Evaluación Continua	Visitas/salidas a empresas
Mecánica de sólidos e estruturas aeronáuticas					
Ricardo Bendaña, Borja Conde, Rafael Comesaña	Presencial	Presencial	No	Parte I+II 16/01/2023 (opcional) - Parte III 23/01/2023	No
Fabricación aeroespacial					
Diego Carou Porto	Presencial	Presencial	No	Múltiples. Memoria prácticas en diciembre.	Visitas 15, 22, 29 de noviembre
Mecánica de Fluidos II e CFD					
Elena Martín, Luis Rodríguez	Presencial	Presencial	CFD: 28/10/2022, MFII: 14/11/2022	CFD: 11/01/2023, MFII: 9/12/2022	No
Aerorreactores e motores alternativos aeronáuticos					
Santiago García Seoane	Presencial	Presencial	1º parcial 18/10/2022 2º parcial 16/12/2022	16/12/2022	08/11/2022
Cálculo numérico					
Begoña Cid	Presencial	Presencial	Primer parcial: 02/11/2022, segundo parcial: 07/12/2022	Prácticas semanales en clase	No

E sobre o segundo cuatrimestre:

Asignaturas - 2º Cuatrimestre	Fechas previstas pruebas parciales/Evaluación Continua	Fechas entrega trabajos Evaluación Continua	Visitas/salidas a empresas, conferencias, ...
Aerodinámica e aeroelasticidade			
	28-mar	Semana del 8 de mayo	
Enxeñaría de sistemas e comunicacíons aeroespaciais			
	Semana del 20 de marzo		
Deseño mecánico, MEF e vibracións			
	29/03/2023 y 31/03/2023	5/5/2023	
Vehículos espaciais			
	Semana del 6 de marzo	Trabajo en grupo: Semana del 1 de mayo; Informe de prácticas: Semana del 24 de abril	
Aleacións e materiais compostos aeroespaciais			
Mecánica analítica e orbital			
	11 de abril		

Curso 4º. Carlos Ulloa Sande

Durante o primeiro cuatrimestre realizouse a coordinación a través de correos electrónicos:

REUNIÓN DE COORDINACIÓN DE CURSO Grado en Ingeniería Aeroespacial

CURSO: 2022-23	FECHA y Hora: 26/09/2022
COORDINADOR/A DEL CURSO: Carlos Ulloa Sande (4º Curso)	
Asistentes:	
Carlos Ulloa Sande, Fermín Navarro Medina, Matías García Rivera, Guillermo Rey González	
Motivo da reunión:	
Reunión profesores del primer cuatrimestre de 4º Curso para la información sobre la coordinación del curso y para fijar las fechas de los exámenes parciales. La reunión se realiza por correo electrónico.	
Temas formulados:	
Se solicita la previsión inicial de fechas de pruebas y exámenes parciales, entregas de trabajos y visitas a empresas de las materias del primer cuatrimestre para poder confeccionar un calendario para compartir. Se envía una Excel como plantilla para cubrir por cada profesor.	
Medidas acordadas:	
Se comparte toda la información con los profesores del curso y se comprueba que existe un solape en los parciales de MV y MCVA. Se retrasa una semana el parcial de MCVA y se comparte la información para el conocimiento de todos los profesores.	

Asignaturas 4º Curso - 2C	Fechas previstas pruebas parciales/Evaluación Continua	Fechas entrega trabajos Evaluación Contínua	Fecha visitas/salidas empresas
Mecánica de vuelo	8 de noviembre	28 de noviembre	
Dirección y gestión de proyectos			
-			
Aeronaves de ala fija y rotatoria			
-			
Mantenimiento y certificación de vehículos aeroespaciales			
TRABAJO WEBQUEST		12/12/2022	
EXAMEN PRÁCTICO CERTIFICACIÓN	02/11/2022		
EXAMEN TEORÍA CERTIFICACIÓN	15/11/2022		
EXAMEN TEORÍA Y PRÁCTICO MANTENIMIENTO	07/12/2022		
Sistemas de Propulsión			
TT1		20/10/2022	
TT2		01/12/2022	
PARCIAL PROBLEMAS	06/10/2022		
PARCIAL TEORÍA	17/11/2022		
Control y optimización			
Examen Parte Practicas	Ultimo jueves de clases, creo que el 1 de diciembre		
Examenen parte teorica y entregas	antes del la fecha de examen de diciembre MARTES - 13/12/2022	antes del la fecha de examen de diciembre MARTES - 13/12/2022	
Vehículos aeroespaciales			

E do segundo cuatrimestre a seguinte acta:

REUNIÓN DE COORDINACIÓN DE CURSO Grado en Ingeniería Aeroespacial	
CURSO: 2022-23	FECHA y Hora: 28/02/2023
COORDINADOR/A DEL CURSO: Carlos Ulloa Sande (4º Curso)	
Asistentes:	
Carlos Ulloa, Pedro Orgeira, Laura de la Torre, Lorena Otero, Higinio González, Diego Carou, David Álvarez	
Motivo da reunión:	

Reunión profesores del segundo cuatrimestre de 4º Curso para la información sobre la coordinación del curso y para fijar las fechas de los exámenes parciales. La reunión se realiza por correo electrónico.

Temas formulados:

Se solicita la previsión inicial de fechas de pruebas y exámenes parciales, entregas de trabajos y visitas a empresas de las materias del primer cuatrimestre para poder confeccionar un calendario para compartir. Se envía una Excel como plantilla para cubrir por cada profesor.

Medidas acordadas:

Se comparte toda la información con los profesores del curso y se comprueba que no existen solapes destacables, salvo un solape entre las pruebas de SN y TCMA que es solucionada por los profesores de las materias de acuerdo con los alumnos.

Asignaturas 4º Curso - 2C	Fechas previstas pruebas parciales/Evaluación Continua	Fechas entrega trabajos Evaluación Contínua	Fechas visitas/salidas empresas
Sistemas de navegación			
	28/03/2023	03/03/2023	17-abr
	15-19/05/2023	19/03/2023	
		30/03/2023	
		12/04/2023	
Materiais para a industria aeroespacial			
		04/05/2023	17/03/2023 Gal
			30/03/2023 Aim
			14/04/2023 Coa
			21/04/2023 Ladd Works
Sistemas en tempo real			
Meteoroloxía			
Entrega do traballo de teoría		21/04/2023	
Sistemas da xestión da información			
	10/04/2023	27/03/2023	
		24/04/2023	
		08/05/2023	
		22/05/2023	
Tecnoloxías para conformado de materiais aeroespaciais			
	22/03/2023	varias entregas	14/04/2023
		05/03/2023	21/04/2023
		18/05/2023	
		otras a definir	